

Zoom 화상 수업 접속 방법

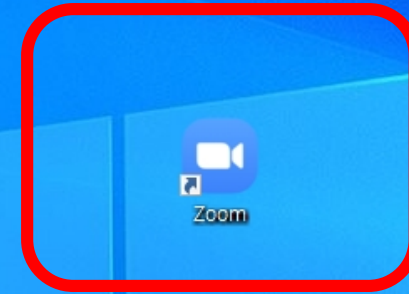
덕성여자대학교 평생교육원

화상 수업 참여시 준비사항

1. 안정적으로 수업참여가 가능한 개인공간
2. 인터넷 연결 가능한 PC, 노트북, 모바일 등의 기기(웹카메라 및 스피커 혹은 이어폰 연결가능한 기기)
3. 웹카메라 및 스피커 연결 상태 확인
4. 인터넷 연결 상태 확인 (공공장소에서 수업참여 시 연결상태가 불안정하여 출석불인정 등의 불이익이 발생할 수 있으니 유의)

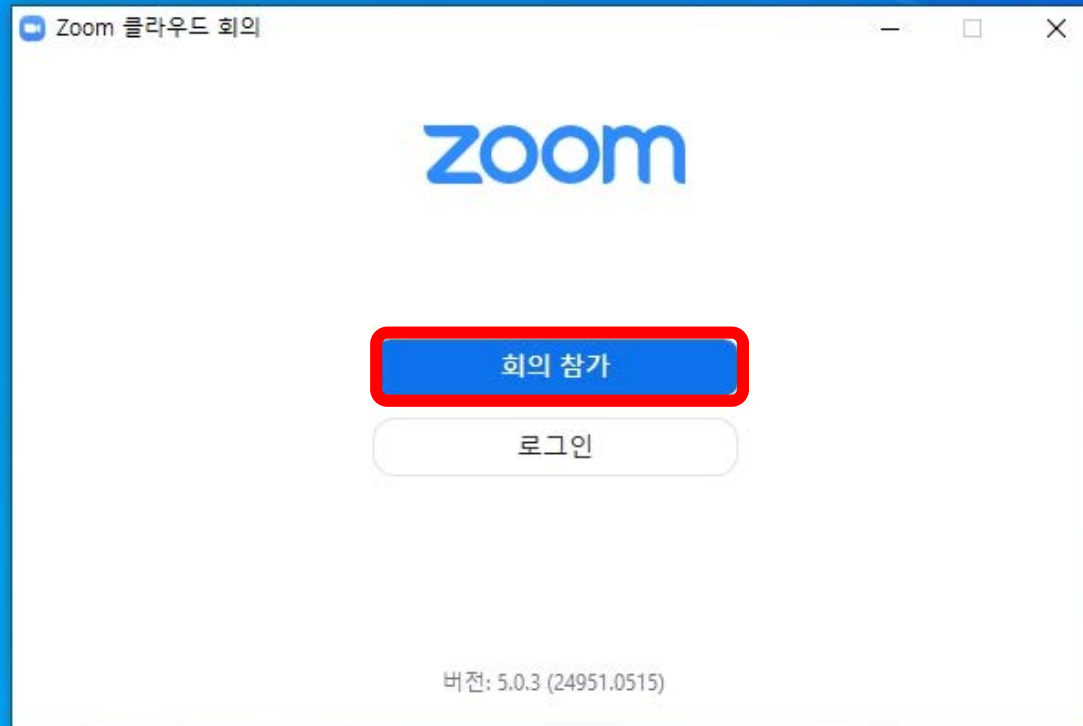
1. PC / 노트북 통한 참여

1) <https://zoom.us/download> ->
회의용 ZOOM클라이언트 다운로드
-> 프로그램 실행



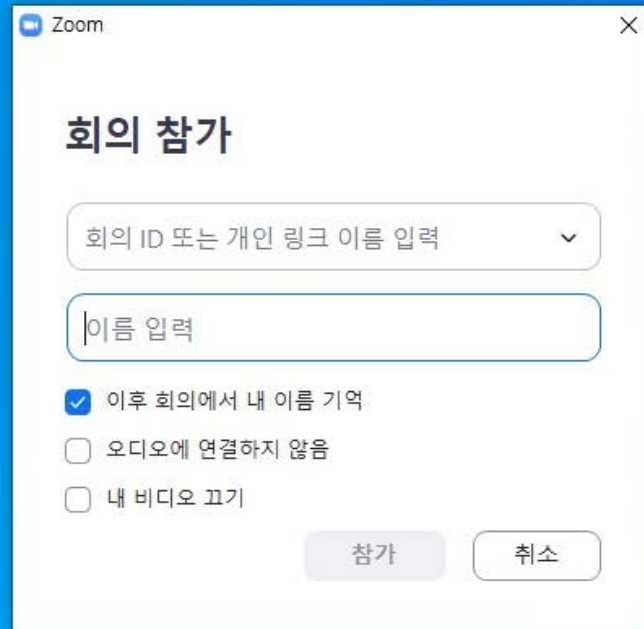
1. PC / 노트북 통한 참여

2) Zoom클라우드 회의 프로그램 실행 -> 회의 참가
* 회원가입 및 로그인 하지 않아도 참여가능 함



1. PC / 노트북 통한 참여

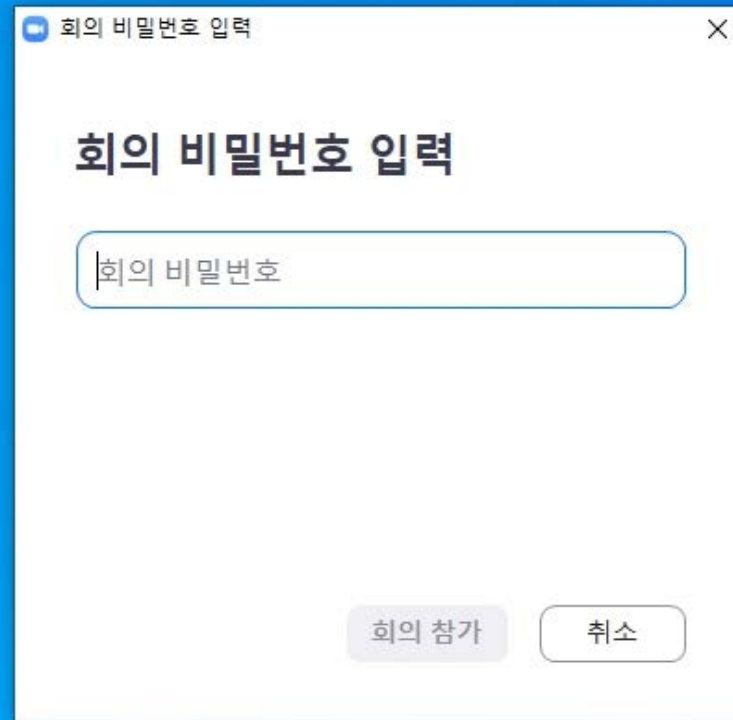
3) 회의 ID 입력 & 본인이름 입력 -> 참가 클릭



The image shows a Zoom application window titled "Zoom" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "회의 참가" (Join Meeting). Below the heading, there are two input fields: the first is labeled "회의 ID 또는 개인 링크 이름 입력" (Enter meeting ID or personal link name) and the second is labeled "이름 입력" (Enter name). Below these fields are three checkboxes: the first is checked and labeled "이후 회의에서 내 이름 기억" (Remember my name in future meetings), the second is unchecked and labeled "오디오에 연결하지 않음" (Do not connect to audio), and the third is unchecked and labeled "내 비디오 끄기" (Turn off my video). At the bottom right, there are two buttons: "참가" (Join) and "취소" (Cancel).

1. PC / 노트북 통한 참여

4) 회의 비밀번호 입력(대소문자구분) -> 회의참가 클릭



A screenshot of a Zoom application window titled "회의 비밀번호 입력" (Meeting Password Entry). The window has a white background and a blue border. At the top left is a Zoom logo and the title, and at the top right is a close button (X). The main text in the center is "회의 비밀번호 입력" in bold. Below it is a text input field with a light blue border and the placeholder text "회의 비밀번호". At the bottom of the window are two buttons: "회의 참가" (Join Meeting) on the left and "취소" (Cancel) on the right. The background of the entire image is a blue gradient with a faint Windows logo pattern. On the right side, there is a Zoom application icon with the word "Zoom" below it.

1. PC / 노트북 통한 참여

5) 비디오를 사용하여 참가 클릭



1. PC / 노트북 통한 참여

6) 회의 참가 수락처리시까지 대기실 대기

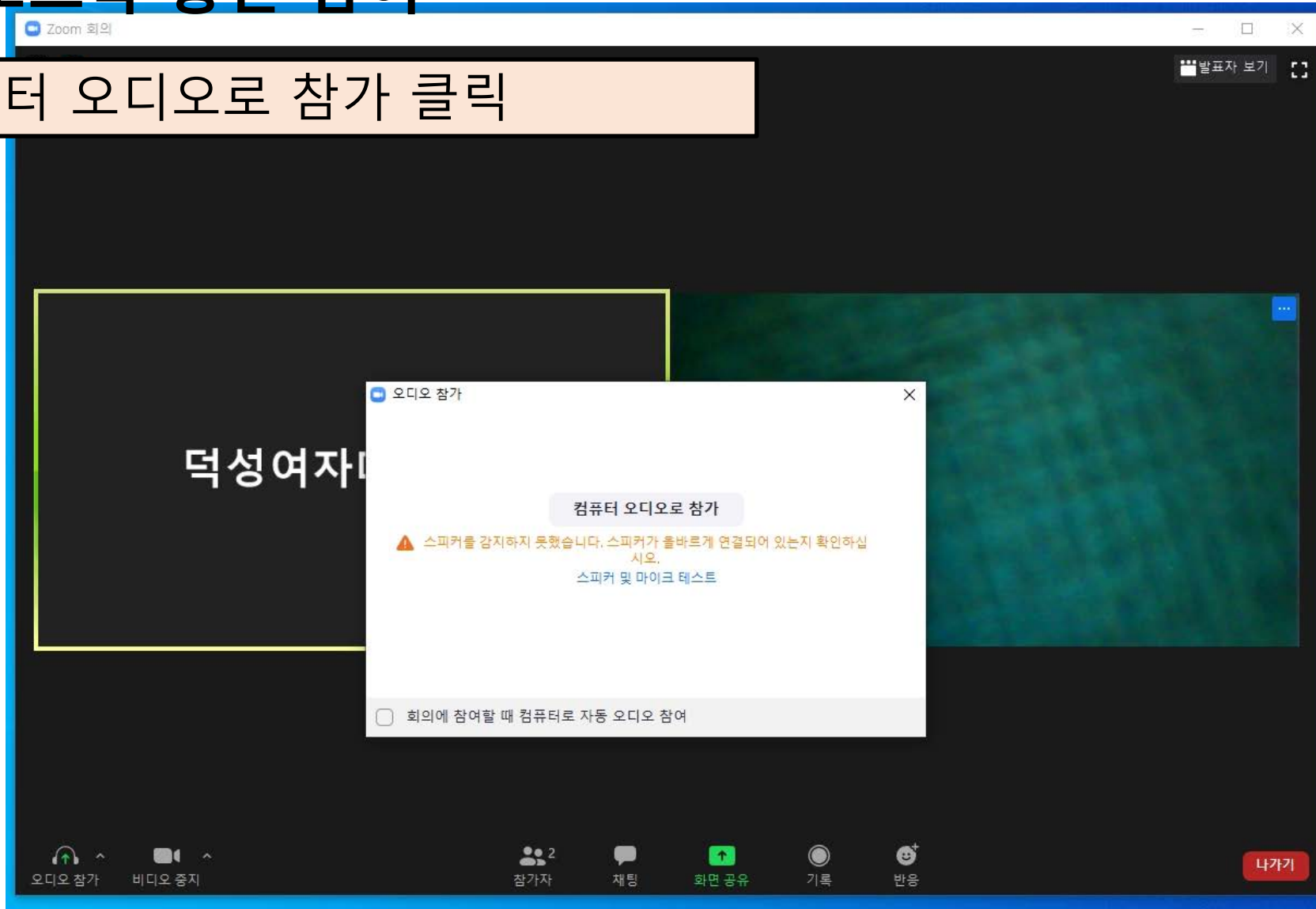
잠시 기다려 주십시오. 회의 호스트가 곧 귀하를 들어오게 할 것입니다.

덕성여자대학교 평생교육원의 개인 회의실

컴퓨터 오디오 테스트

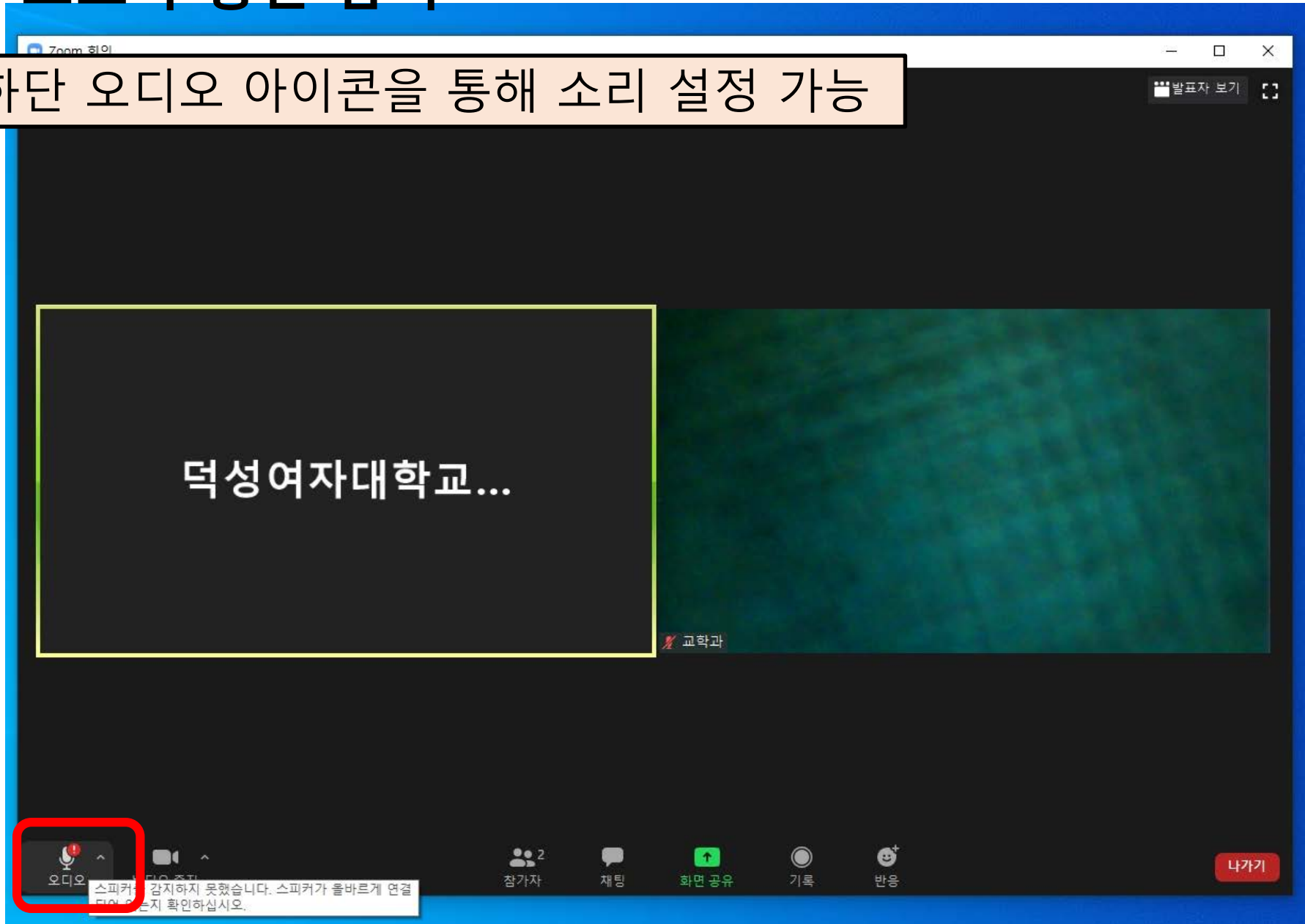
1. PC / 노트북 통한 참여

7) 컴퓨터 오디오로 참가 클릭



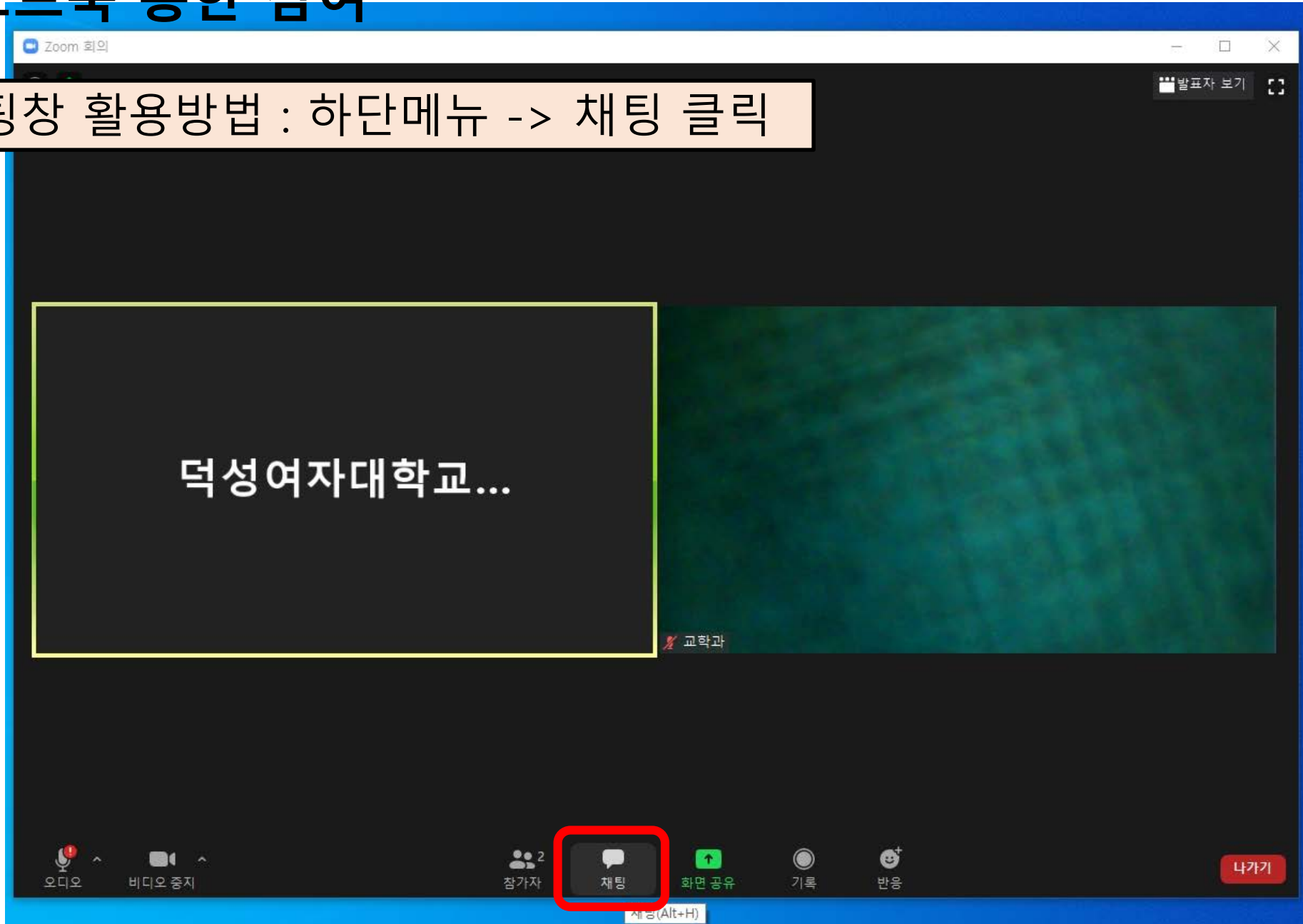
1. PC / 노트북 통한 참여

8) 하단 오디오 아이콘을 통해 소리 설정 가능



1. PC / 노트북 통한 참여

9) 채팅창 활용방법 : 하단메뉴 -> 채팅 클릭



1. PC / 노트북 통한 참여

* 채팅창 활용방법 *

- (1) 강의 시작 후 본인이름 호명시 채팅창에 즉시 출석확인 기록
- (2) 수업 중 질문사항이 있을 시 문의글 남기기
(강의 진행자인 호스트 외에는 마이크를 통한 참여 불가)

대학교...

교학과

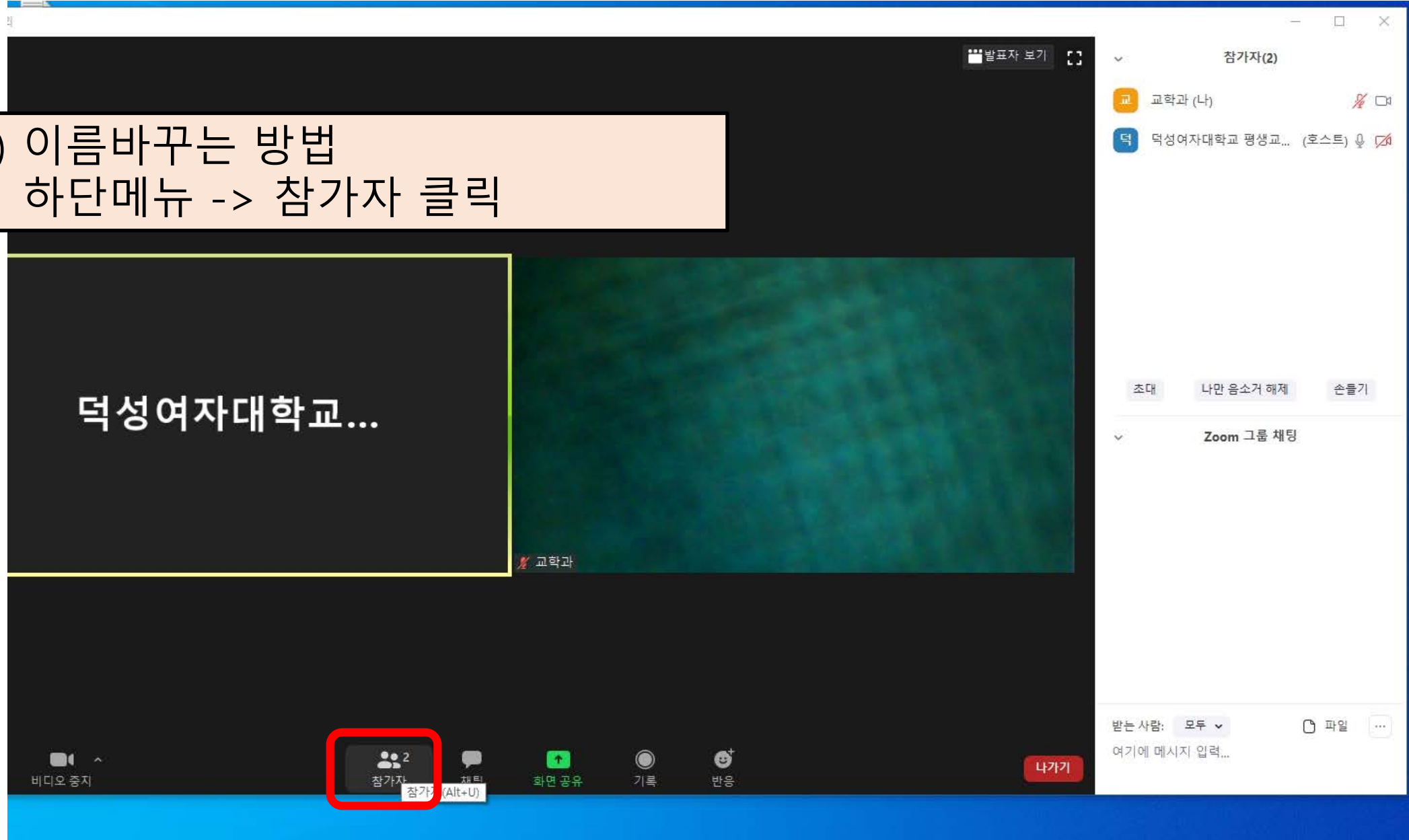
받는 사람: 모두 ▾

파일 ...

여기에 메시지 입력...

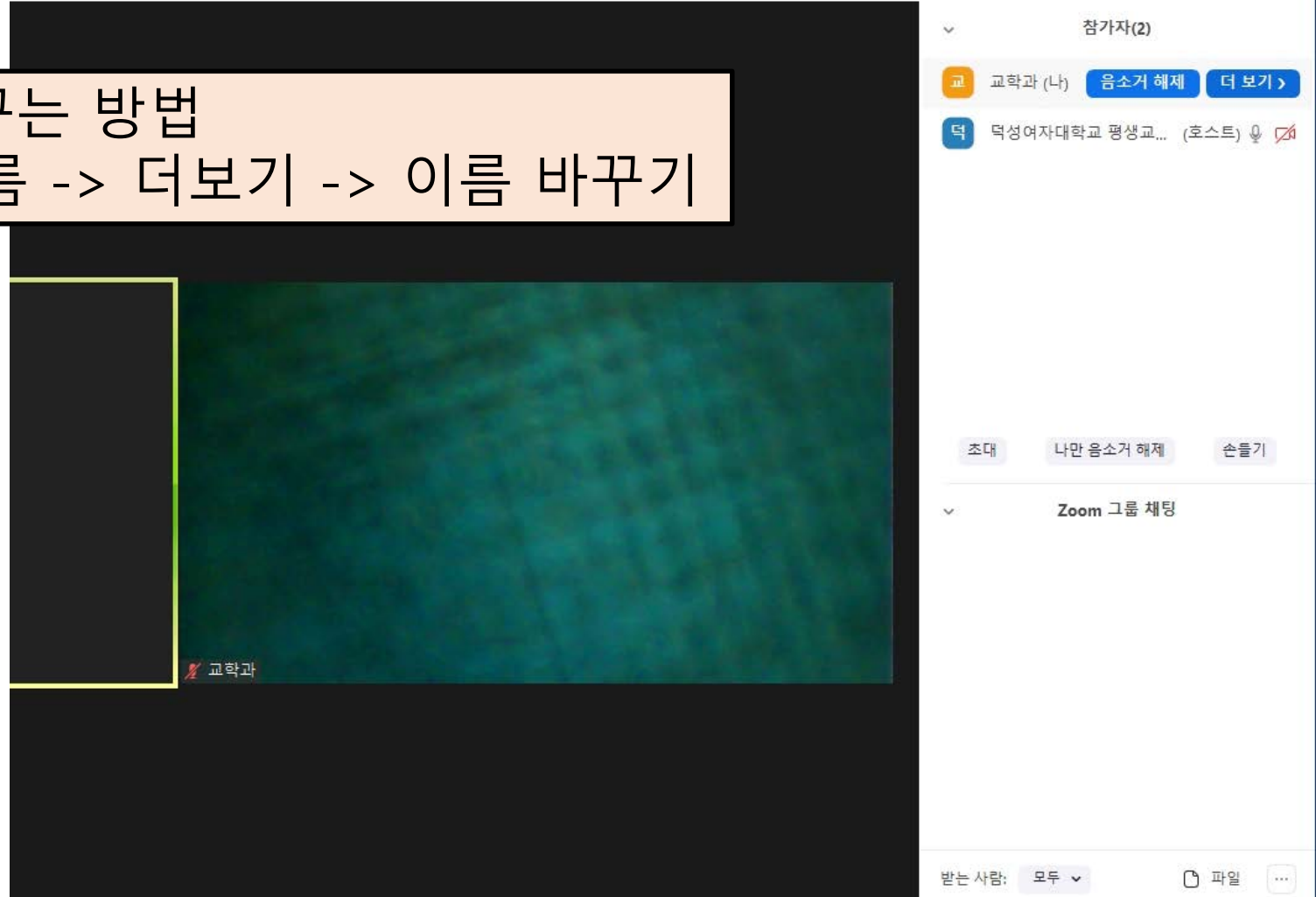
1. PC / 노트북 통한 참여

10) 이름바꾸는 방법
하단메뉴 -> 참가자 클릭



1. PC / 노트북 통한 참여

10) 이름바꾸는 방법
본인 이름 -> 더보기 -> 이름 바꾸기

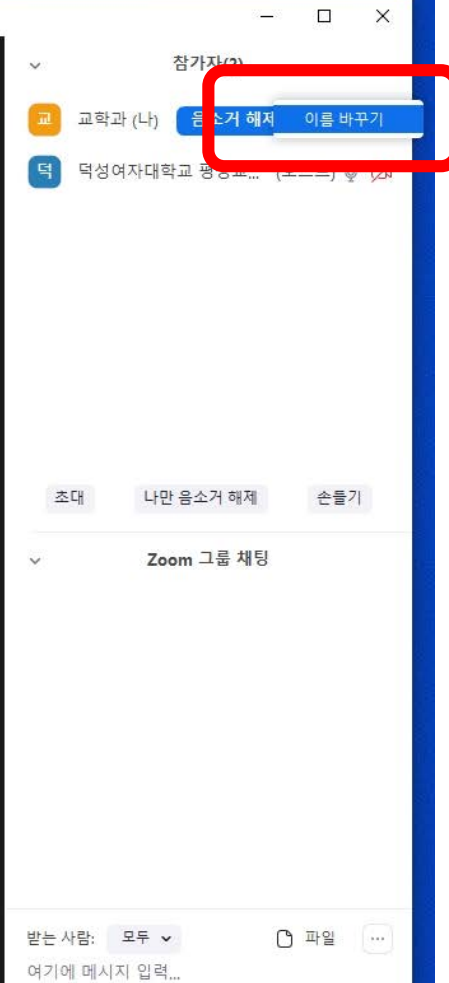


1. PC / 노트북 통한 참여

* 이름바꾸기 : 이름변경 가능(회의 참석 시 본인이름으로 참석하지 못한 경우나 이름에 오타가 있을 경우 이 메뉴에서 수정 가능)

학교...

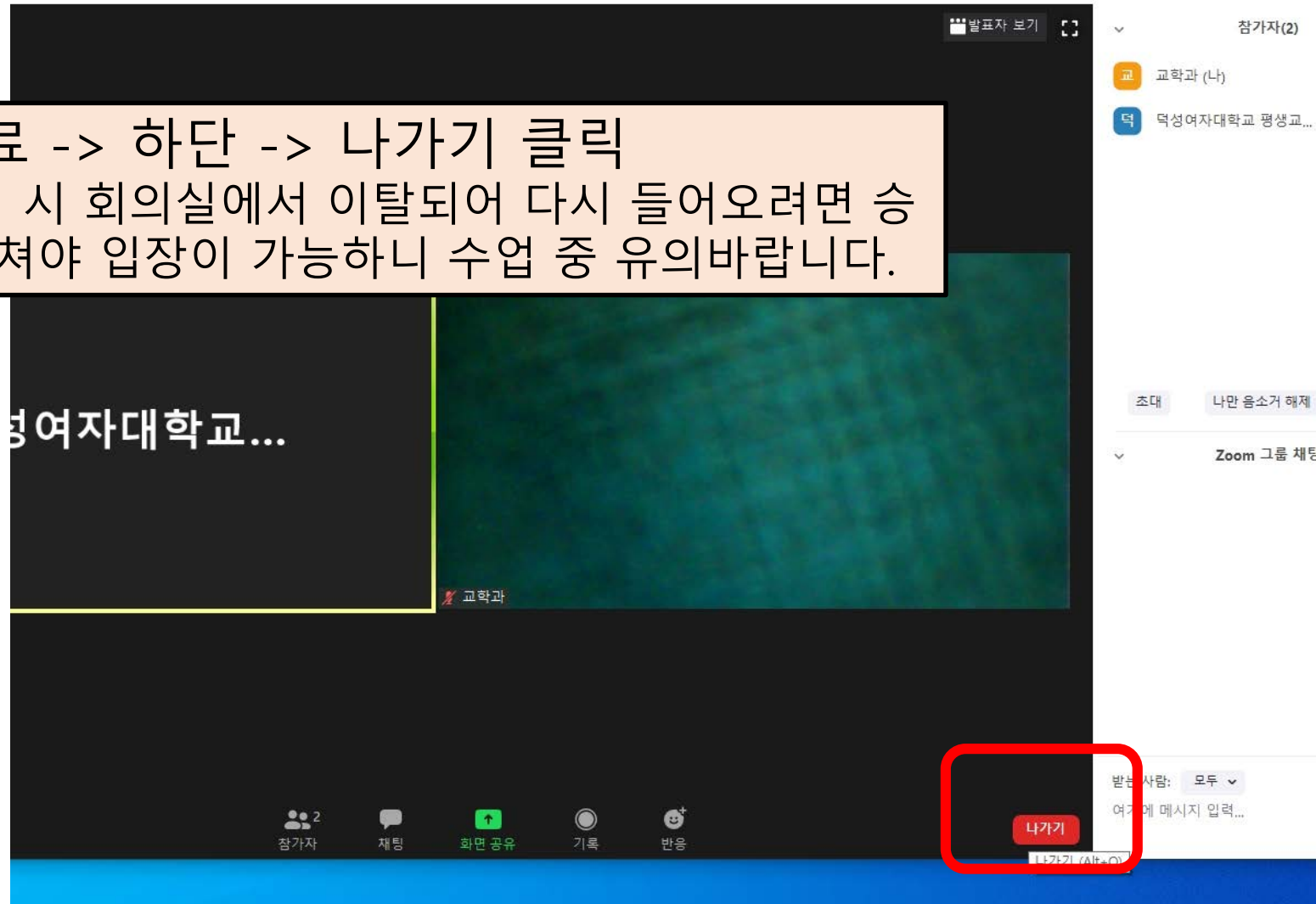
교학과



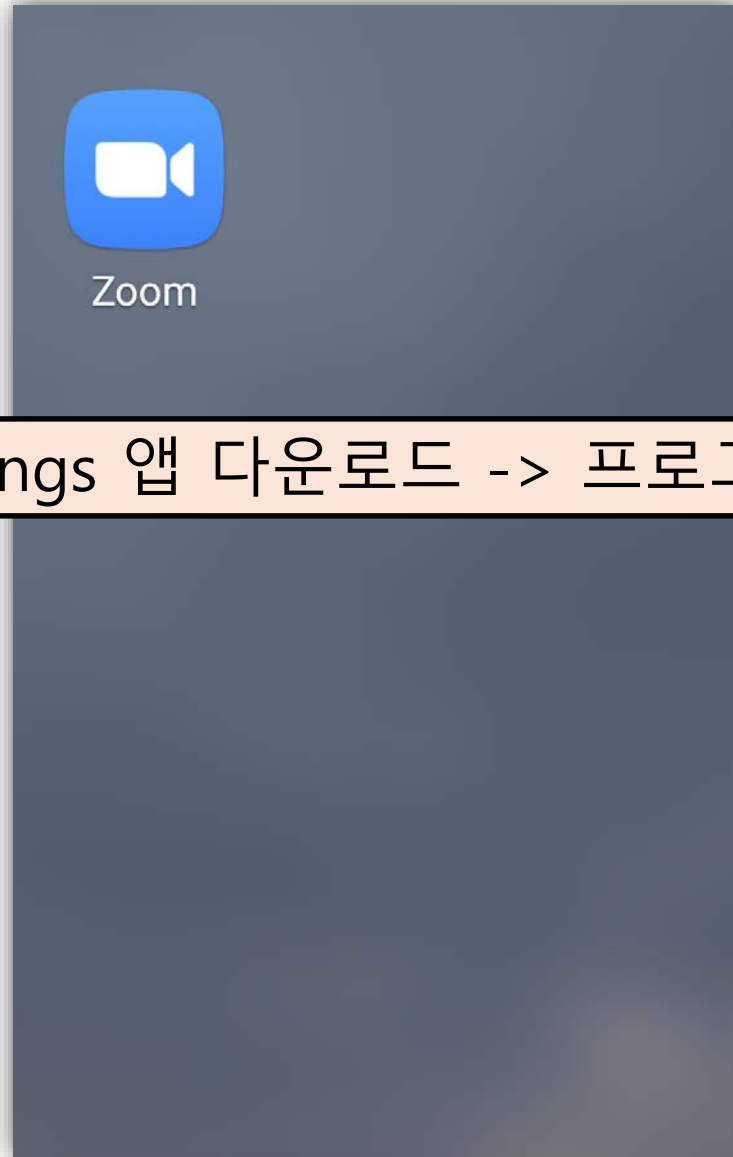
1. PC / 노트북 통한 참여

11) 회의종료 -> 하단 -> 나가기 클릭

* 나가기 클릭 시 회의실에서 이탈되어 다시 들어오려면 승인절차를 거쳐야 입장이 가능하니 수업 중 유의바랍니다.



2. 모바일을 통한 참여

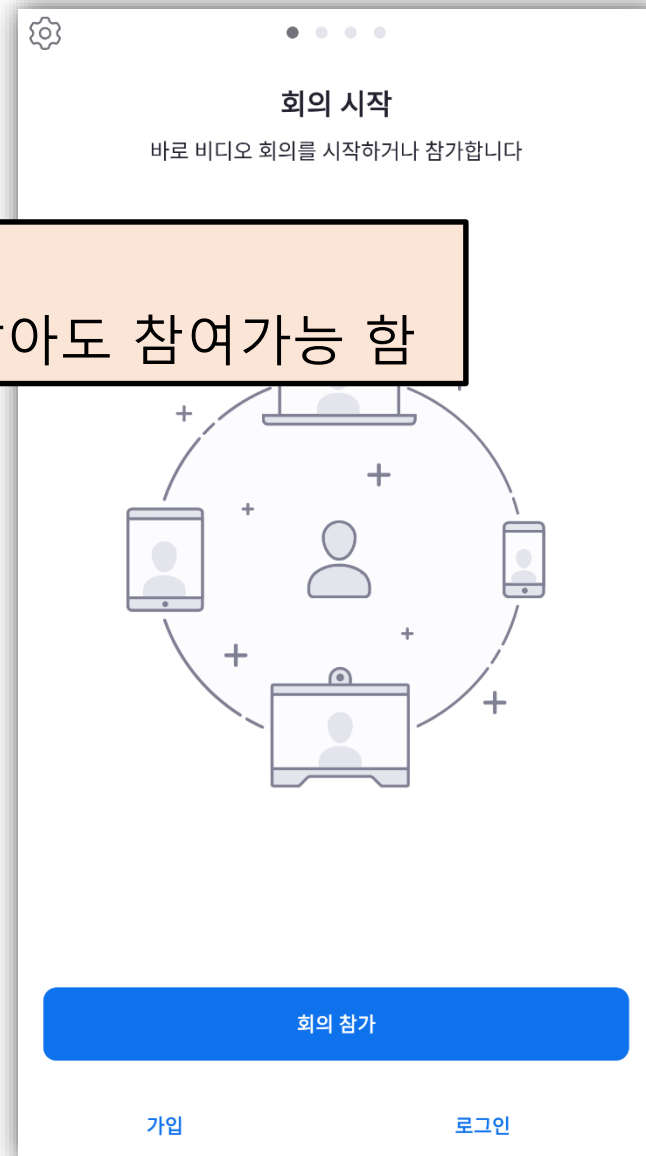


1) ZOOM Cloud Meetings 앱 다운로드 -> 프로그램 실행

2. 모바일을 통한 참여

2) 회의 참가 클릭

* 회원가입 및 로그인 하지 않아도 참여가능 함

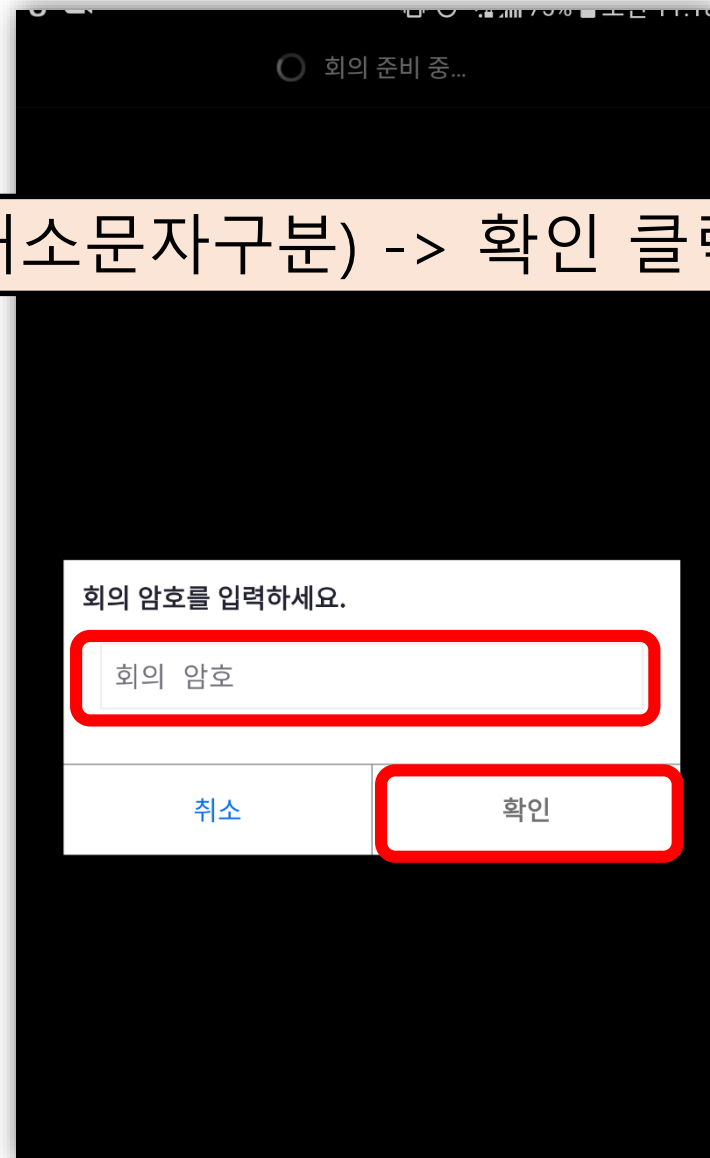


2. 모바일을 통한 참여

3) 회의 ID & 본인이름 입력 -> 회의 참가 클릭

2. 모바일을 통한 참여

4) 회의 비밀번호 입력(대소문자구분) -> 확인 클릭



회의 준비 중...

회의 암호를 입력하세요.

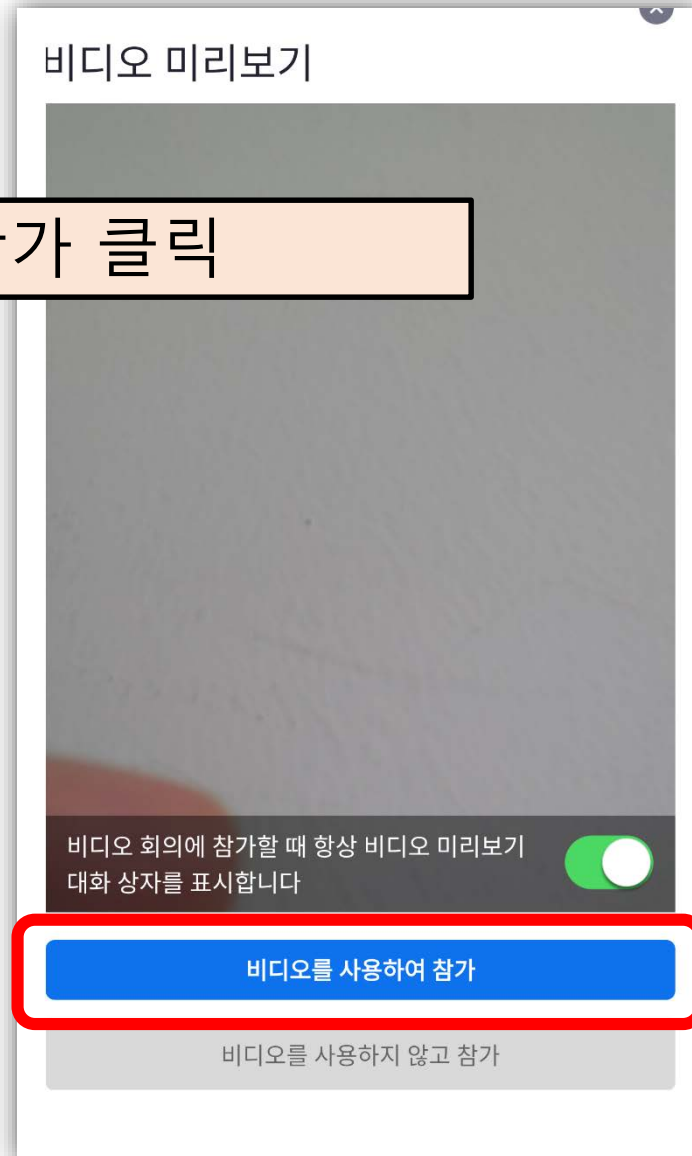
회의 암호

취소 확인

The image shows a mobile application interface for entering a meeting password. At the top, there is a status bar with the text "회의 준비 중...". Below this, there is a white rectangular box containing the text "회의 암호를 입력하세요." and a text input field with the placeholder "회의 암호". The input field is highlighted with a red border. Below the input field, there are two buttons: "취소" (Cancel) and "확인" (Confirm). The "확인" button is also highlighted with a red border.

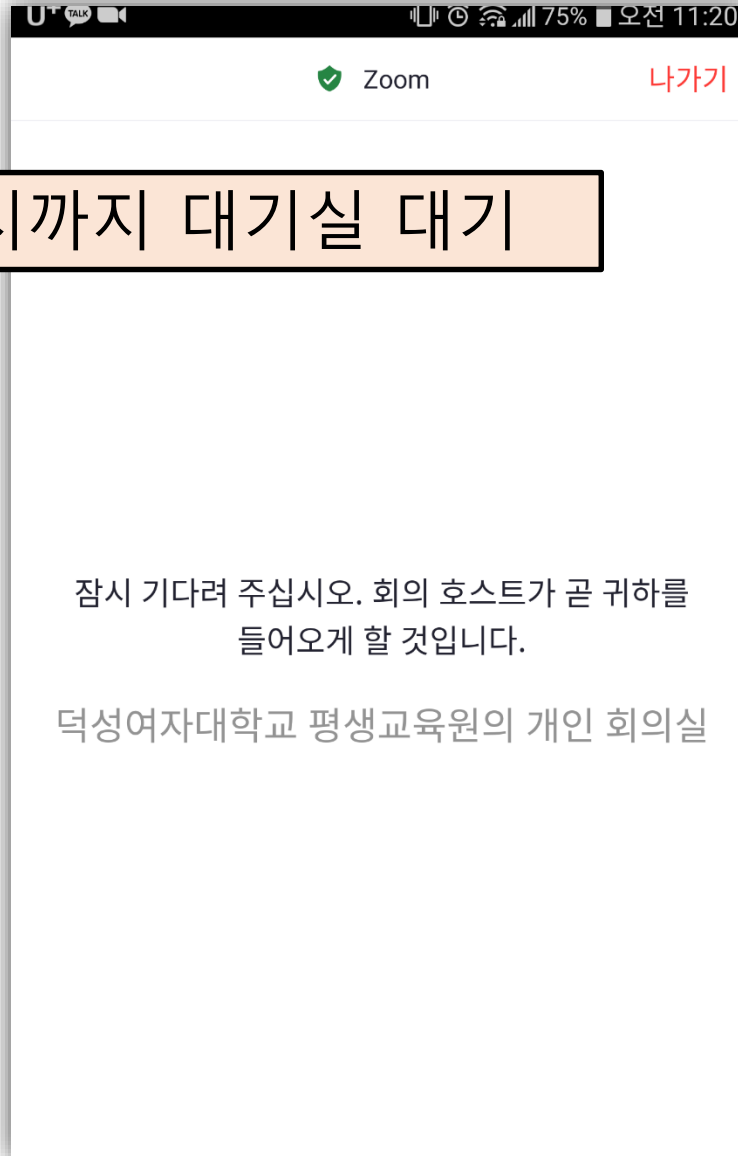
2. 모바일을 통한 참여

5) 비디오를 사용하여 참가 클릭



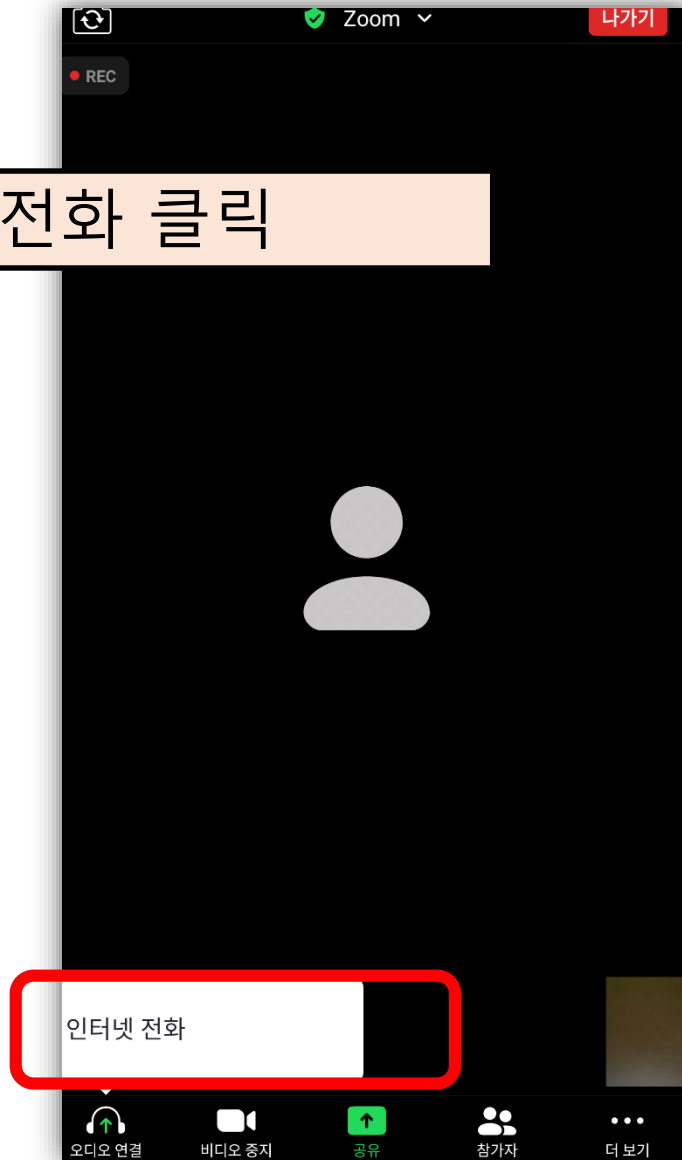
2. 모바일을 통한 참여

6) 회의 참가 수락처리시까지 대기실 대기



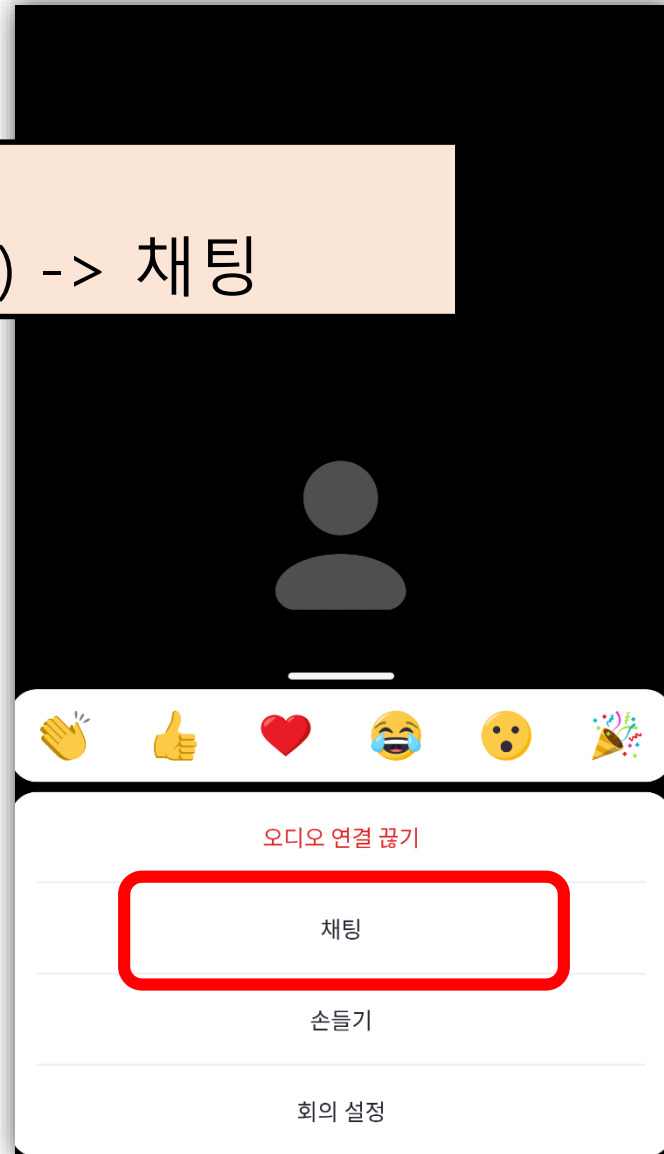
2. 모바일을 통한 참여

7) 하단메뉴 -> 인터넷 전화 클릭



2. 모바일을 통한 참여

8) 채팅참여방법
하단메뉴 -> 더보기(...) -> 채팅



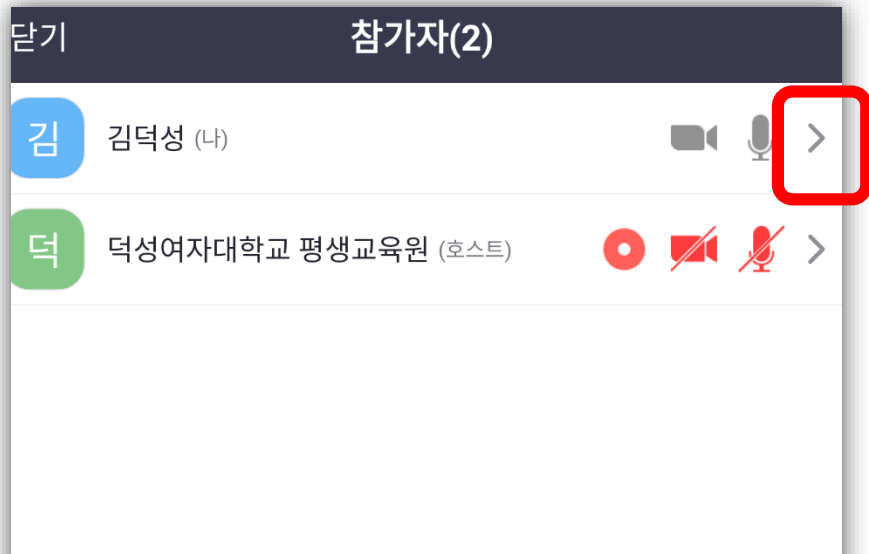
2. 모바일을 통한 참여

* 채팅창 활용방법 *

- (1) 강의 시작 후 본인이름 호명시 채팅창에 즉시 출석확인 기록
- (2) 수업 중 질문사항이 있을 시 문의글 남기기
(강의 진행자인 호스트 외에는 마이크를 통한 참여 불가)

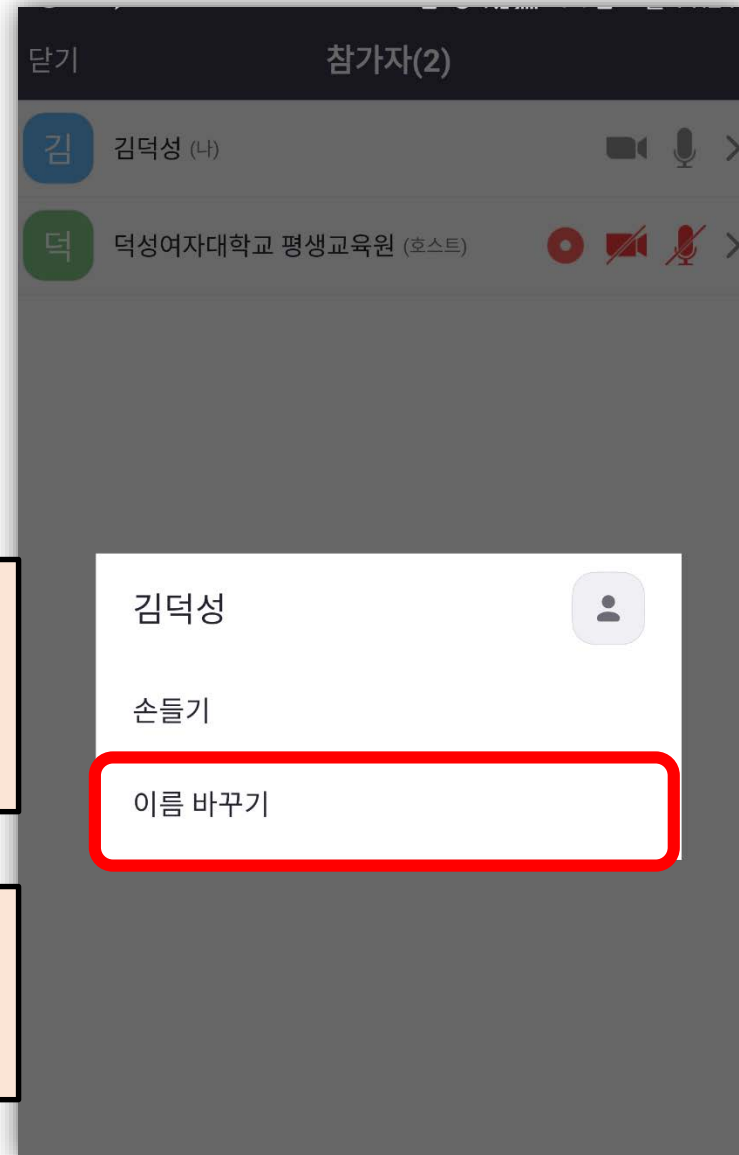
The image shows a mobile application interface for a chat room. At the top, there is a dark header bar with the text '닫기' (Close) on the left, '채팅' (Chat) in the center, and a bell icon on the right. The main area of the screen is white and currently empty. At the bottom, there is a white input area with a red border. Inside this area, on the left, it says '보낼 대상: 모두' (Send to: All) with a blue downward arrow. Below this is a text input field containing the placeholder text '귀하의 텍스트는 모두 볼 수 있습니다' (Your text can be seen by all). To the right of the input field is a button labeled '전송' (Send).

2. 모바일을 통한 참여

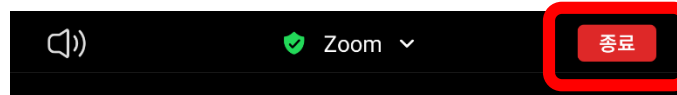


9) 이름바꾸는방법
하단메뉴 -> 참가자 ->본인이름
-> 화살표 -> 이름바꾸기 -> 이름 변경

* 이름바꾸기 : 이름변경 가능(회의 참석 시 본인이름으로 참석하지 못한 경우나 이름에 오타가 있을 경우 이 메뉴에서 수정 가능)



2. 모바일을 통한 참여



10) 회의종료 -> 상단 -> 종료 클릭

* 종료 클릭 시 회의실에서 이탈되어 다시 들어오려면 승인 절차를 거쳐야 입장이 가능하니 수업 중 유의바랍니다.

